

Inițiere în Lean Six Sigma

București, 18 – 20 nov. 2013 (Modulul 1) și 25 – 27 nov. 2013 (Modulul 2)

Cum ar putea să ne fie mai bine, lucrând mai simplu, mai plăcut și mai eficient?

Vă invit la un curs de inițiere în **Lean Six Sigma**. Nu este vorba de teorie, ci de practica de a *elimina obstacolele care vă fac să consumați prea multe resurse vitale, fără rezultate și consecințe pozitive pe termen mediu și lung*. Metodologia Lean Six Sigma pornește de la definirea valorii pentru client (*valoare = „ceea ce clientul este dispus să plătească”*), pentru a ajunge la reducerea variabilității procesului, adică reducerea pierderilor cronice și eliminarea obiceiurilor contraproductive. *Obiectivul Lean Six Sigma* este de a stabili și îmbunătăți continuu procesele, pentru a fi capabile de a se desfășura în flux continuu, eficace și eficient (respectiv de a se respecta nivelul așteptat de *disponibilitate, randament, repetabilitate, calitate, variabilitate, consumuri*).

Iată un scurt și poate aparent nesemnificativ exemplu ale consecințelor modului de realizare a unui proces într-o organizație:

Nu de mult am primit un plic alb de hîrtie, format A5, de la o firmă cu care am colaborat anul trecut. Pe ambele părți avea lipită cîte o etichetă, scrisă de mîină – cu adresa destinatarului, respectiv a expeditorului. Ambele etichete auto-adezive erau albe, simple, cam de dimensiunea unei cărți de vizită, fără sigle sau alte elemente de personalizare. M-am mirat de soluția aleasă. Dacă etichetele ar fi fost printate, aș fi înțeles – adresele ar fi fost luate dintr-o bază de date și tipărite direct pe etichete. În cazul unei campanii de promovare, această metodă poate duce la o mare reducere a timpului necesar scrierii de mîină a adreselor pe sute de plicuri. Dar plicul meu conținea un exemplar de contract în original, deci nu făcea parte dintr-o serie mare de scrisori trimise pe termen scurt. Nu știu dacă etichetele fuseseră scrise de mîină înainte sau după ce fuseseră lipite pe plic, cert este că adresele ar fi putut fi scrise direct pe plic, fără nicio problemă. Dacă ne gîndim la numărul de operații necesare pentru cele 2 situații – etichete scrise de mîină și lipite pe plic vs. adrese scrise direct pe plic, este evident că în prima situație numărul este mai mare, ceea ce implică un consum mai mare de timp și de materiale. Mai mult, modul de operare indică deficiențe de organizare și management.

Dacă veți considera că exemplul dat este minor, nu trebuie să uitați că orice proces include o serie de operații adesea simple și aparent neimportante, luate separat, dar care, luate împreună, pot face diferența.

V-ați gîndit vreodată că mult prea multe dintre activitățile care se realizează într-o organizație, fără să fie întotdeauna indispensabile, durează mai mult decît este necesar și consumă prea multe resurse (*timp, materiale, bani, competențe*), fără să ducă însă întotdeauna la cele mai bune rezultate? Iar rezultatele acestor procese ajung adesea la clienți, după ce implică aportul mai multor persoane, care execută fel de fel de sarcini într-un mod nu tocmai rațional sau eficient.

Astfel, de multe ori, indiferent de organizație – *că este din România sau nu, mică sau mare, privată sau publică, industrială sau furnizoare de servicii (publice, financiare, educaționale, de sănătate etc.)*, se pot ușor



identifica o serie de simptome neplăcute: *depășirea termenelor de livrare sau a cheltuielilor planificate, calitate nu întotdeauna acceptabilă din prima a rezultatelor, climat organizațional tensionat, metode de lucru neadecvate, resurse indisponibile etc.* Însă pierderile sînt în realitate mult mai mari la nivelul organizației, pentru că adeseori este nevoie să se multiplice eforturile și resursele necesare – pentru a se reface unele activități sau rezultate neadecvate, concomitent cu găsirea și aplicarea unor soluții de reducere a insatisfacției clienților nemulțumiți - ceea ce adesea înseamnă ore suplimentare, consumuri mai mari de resurse, dar și demotivarea angajaților.

La fel se întîmplă adesea și în viața personală. Nu întotdeauna ne dăm seama că „automatisme” pe care le lăsăm să acționeze în prea multe situații nu fac decît să reproducă un mod anterior de lucru care, chiar dacă la un moment dat s-a dovedit de succes, nu se mai potrivește întotdeauna cu contextul real.

Philean are deci plăcerea să vă invite să descoperiți cîteva dintre principiile și instrumente utile pentru a face să ne fie **mai bine**, lucrînd **mai plăcut** și **mai eficient**, prin participarea la un **curs de inițiere în Lean Six Sigma**, organizat la **București**, format din două module, în perioadele **18 – 20 nov. 2013** (Modulul 1) și **25 – 27 nov. 2013** (Modulul 2). Participarea la acest curs vă va permite să cunoașteți și să vedeți la lucru o serie de metode utile de management și îmbunătățire a proceselor desfășurate într-o organizație, a căror aplicare duce la **reducerea consumurilor și a costurilor** prin eliminarea pierderilor curente, **creșterea productivității, îmbunătățirea competitivității**.

✓ **Date preliminare**

- Curs non-formal, neautorizat, finalizat cu un certificat de participare emis de Philean
- Curs deschis, constituit din 2 module, cu o durată de cîte 3 zile fiecare (*minim 18 ore efective de curs*)
- Grup de minim 10 – maxim 16 participanți
- Mod de desfășurare: *8 ore zilnic (din care minim 6 ore efective de curs)*¹
- Pre-condiții: Pregătirea în prealabil, de către fiecare participant, ca material de folosit pe durata cursului, a unei liste de 3 – 5 probleme cronice curente interne (aspecte considerate nemulțumitoare), observate pe parcursul realizării activităților proprii și referitoare în special la modul de lucru intern, descrise pe scurt

✓ **Obiectivele programului de formare**

Participarea la stagiul de inițiere în Lean Six Sigma permite înțelegerea principiilor pe care se bazează sistemul Lean de management, conștientizarea utilității și beneficiilor reducerii pierderilor curente din activitățile curente ale unei organizații, cunoașterea principalelor instrumente specifice metodologiei Lean Six Sigma, precum și stabilirea principalelor etape pentru realizarea schimbărilor în vederea transformării Lean a organizației și a comportamentelor tuturor celor din organizația dvs.

✓ **Metode de training**

- **structură flexibilă** și se utilizează **metoda activă de formare**, care implică alternarea părților de aport teoretic cu **lucrul în grup** (*exerciții, aplicații practice și studii de caz, simulări, joc de roluri, schimb de experiență, discuții; auto-evaluare pe parcurs evaluare finală etc.*)
- între cele două module, participanții vor avea de făcut planul unui mini-proiect de îmbunătățire pentru rezolvarea unei probleme specifice din zona postului propriu de lucru

✓ **Agenda**

Modul 1 – Inițiere în Lean Six Sigma	Modul 2 – Principalele instrumente Lean Six Sigma
<p>Ziua 1</p> <p>09:00 – 09:30 Bun venit</p> <p>09:30 – 11:00 Introducere în Lean Six Sigma – elemente de bază (istoric, principii, pierderi, instrumente principale, metodologia LSS)</p> <p>11:00 – 11:15 Pauză</p> <p>11:15 – 13:00 Discuții, exemple și simulare Lean</p> <p>13:00 - 14:00 Pauză</p>	<p>Ziua 1</p> <p>09:00 – 09:30 Bun venit</p> <p>09:30 – 11:00 Recapitulare Modul 1 și prezentarea temelor de lucru</p> <p>11:00 – 11:15 Pauză</p> <p>11:15 – 13:00 Discuții, exemple și simulare Lean</p> <p>13:00 - 14:00 Pauză</p> <p>14:00 – 15:30 Managementul locului de muncă: 5S,</p>

¹ Zilnic vor fi 3 pauze, pentru confortul participanților

14:00 – 15:30 Premise Lean: munca standardizată, procese stabile 15:30 – 15:45 Pauză 15:45 – 16:30 Introducere în metodologia Six Sigma 16:30 – 17:00 Recapitulare Ziua 1 și discuții	management vizual, Poka Yoke 15:30 – 15:45 Pauză 15:45 – 16:30 Managementul locului de muncă: 5S, management vizual, Poka Yoke (cont.) 16:30 – 17:00 Recapitulare Ziua 1 și discuții
Ziua 2 09:00 – 09:30 Recapitulare Ziua 1 09:30 – 11:00 VSM – Harta fluxului de valoare 11:00 – 11:15 Pauză 11:15 – 13:00 Indicatori Lean și auto-evaluarea Lean 13:00 – 14:00 Pauză 14:00 – 15:30 Metode de culegere și analiză a datelor necesare pentru cunoașterea situației existente 15:30 – 15:45 Pauză 15:45 – 16:30 Metode de analiză a proceselor și de rezolvare a problemelor curente 16:30 – 17:00 Recapitulare Ziua 2 și discuții	Ziua 2 09:00 – 09:30 Recapitulare Ziua 1 09:30 – 11:00 Managementul fluxului de producție: Push – Pull, flux continuu, JIT, Heijunka, KANBAN 11:00 – 11:15 Pauză 11:15 – 13:00 Simulare flux Push – Pull 13:00 – 14:00 Pauză 14:00 – 15:30 Managementul fluxului de producție: Push – Pull, flux continuu, JIT, Heijunka, KANBAN, (cont.) 15:30 – 15:45 Pauză 15:45 – 16:30 Simulare fluxuri continue 16:30 – 17:00 Recapitulare Ziua 2 și discuții
Ziua 3 09:00 – 09:30 Recapitulare Ziua 2 09:30 – 11:00 Calcule de timpi de lucru și Work Sampling – metoda observațiilor instantanee 11:00 – 11:15 Pauză 11:15 – 13:00 Harta fluxului de valoare (VSM) – exerciții 13:00 – 14:00 Pauză 14:00 – 16:00 Comportamente Lean, competențe Lean 16:00 – 16:30 Teme de lucru pentru Modulul 2, concluzii Modul 1 și feedback 16:30 – 17:00 Discuții finale și evaluare curs	Ziua 3 09:00 – 09:30 Recapitulare Ziua 2 09:30 – 11:00 SMED și simulare SMED 11:00 – 11:15 Pauză 11:15 – 13:00 Metodologia Kaizen de îmbunătățire continuă 13:00 – 14:00 Pauză 14:00 – 16:00 Etape pentru transformarea Lean 16:00 – 16:30 Studii de caz și discuții pe exemple proprii; concluzii și feedback 16:30 – 17:00 Discuții finale și evaluare curs

✓ Condiții generale

- Loc de desfășurare: va fi anunțat înainte de începerea primului modul
- După încheierea cursului, Philean asigură participanților suport la distanță pentru primele 6 luni de aplicare a principiilor și metodelor abordate pe parcursul pregătirii. Astfel, la cerere, fiecare participant va primi răspunsuri sau propuneri pentru rezolvarea punctuală a unor probleme apărute pe parcursul realizării primului proiect propriu-zis de îmbunătățire.
- Organizatorii își rezervă dreptul de a anula sau replanifica cursul, dacă nu se poate constitui grupa cu numărul minim de participanți care să asigure interactivitatea cursului.

Condiții de participare: plata în avans a taxei de participare, prin transfer bancar în contul Philean Consult SRL²

Taxa de participare: **1000 lei / modul / participant³ (TVA inclus)**

Taxa de participare include:

- 3 zile de curs pentru fiecare modul (8 ore/zi, din care minim 6 ore de curs efectiv pe zi)
- Suport de curs în limba română și aplicații practice interactive
- Mediu relaxat de învățare, pauze zilnice și schimb de experiență
- Suport post-livrare (prin e-mail sau telefon) pe o perioadă de 6 luni după finalizarea cursului

Politica de reduceri oferite:

- 10% pentru al doilea modul, pentru participanții care se înscriu la ambele module.
- Pentru grupuri de 2 sau mai mulți participanți înscriși de aceeași organizație, 5% reducere pentru fiecare dintre participanții înscriși, cu excepția primului. (pentru organizațiile care înscriu mai mult de 1 participant)

² Vezi formularul de înscriere

³ Nu include cheltuielile de cazare și transport pentru participanți, sau alte cheltuieli făcute de aceștia pe durata cursului. Organizatorii cursului nu asigură transportul și cazarea participanților.

- ☑ 5% reducere pentru clienții LeanRomânia și pentru clienții Philean.

Nota: Reducerile se pot cumula într-un procent maxim de 15% pentru un participant.

Politica de anulare a înscrierii:

- ☑ Persoana înscrisă poate fi înlocuită cu o alta, în orice moment înainte de începerea cursului.
- ☑ Dacă persoana nu poate fi înlocuită, atunci:
 - Taxa de participare se rambursează integral la cerere, în cazul anulării înscrierii cu minim 5 zile înainte de începerea cursului, sau ca urmare a deciziei organizatorilor de a anula sau amâna începerea cursului.
 - Taxa de participare se rambursează în proporție de 50% la cerere în cazul anulării înscrierii în ultimele 2 de zile înainte de începerea cursului.
 - În cazul anulării participării după începerea cursului, taxa de participare nu se mai returnează.

Ce furnizăm participanților? Cunoștințe, dar și oportunități de a aplica o serie de metode utile de management și îmbunătățire a proceselor dintr-o organizație. Cursurile propuse de Philean nu includ doar teorie, ci urmăresc de asemenea dezvoltarea capacității practice de a rezolva problemele cronice prin exerciții, jocuri și simulări practice ale proceselor. Deoarece toate intervențiile propuse de Philean iau în considerare particularitățile procesului de **învățare la adulți**, modul de lucru în cadrul sesiunilor față în față are la bază **metoda activă de învățare**, care constă într-o abordare practică și participativă, incluzând scurte prezentări interactive ale subiectelor abordate, alternate cu lucru în subgrupuri, simulări, studii de caz, exerciții, exemple, jocuri și aplicații practice – după caz, precum și conversații, dezbateri, recapitulări.

Metodele abordate în cadrul cursurilor **NU** sînt specifice doar domeniului productiv, ci pot fi aplicate cu succes în orice alt tip de organizație (servicii, administrație etc.), deoarece, indiferent de domeniu, orice activitate poate fi privită și analizată ca un proces, cu elemente de intrare (tangibile sau intangibile) ce sînt transformate în procesul muncii în elemente de ieșire (tangibile sau intangibile), pentru a fi furnizate celor care au nevoie de ele.

Ce cerem participanților? Din respect pentru ceilalți colegi din grup, Philean cere fiecărui participant să respecte următorul **cod de conduită**:

- Să vină la curs pentru că dorește să participe la activitățile desfășurate în grup sau sub-grupuri
 - Să fie punctual
 - Să fie activ pe parcursul lucrului în grup
 - Să se implice în dezbateri, cu respect față de opiniile celorlalți
 - Să nu deranjeze grupul prin utilizarea continuă a diferitelor gadget-uri personale
 - Să respecte regulile 5S la plecarea din sala de curs
 - Să nu comenteze în șoaptă cu cel de alături, ci să comunice cu voce tare tot ceea ce are de spus
 - Să se bucure de orice dezbateri de idei.

Pedeapsa pentru orice violare a codului de conduită este ca cel vinovat să satisfacă o cerință impusă de cei care au fost deranjați de comportamentul neadecvat.

Mai multe detalii puteți obține telefonic (Cristina Musat—0745252428), la info@philean.ro sau intrînd în dialog pe <http://www.leanblog.ro/wp>.

De asemenea, începînd cu 2011, Philean vă oferă în plus posibilitatea de a solicita o **scurtă prezentare despre filozofia și avantajele Lean**, realizată la sediul firmei în care lucrați – ar fi vorba de o prezentare gratuită (ce implică doar asigurarea transportului în ziua prezentării, dacă este vorba de firme aflate în afara Bucureștiului), cu o durată între 30 de minute și maxim 3 ore – după caz, pentru un grup de persoane ce vor fi direct implicate în luarea deciziilor referitoare la transformarea Lean și în coordonarea proiectului intern Lean – contactați-ne, dacă credeți că o astfel de prezentare v-ar putea fi utilă.

Dacă vă interesează propunerea de a învăța cum să îmbunătățiți procesele din cadrul organizației în care vă desfășurați activitatea, alăturat se află formularul de înscriere - este suficient să **completați**,

semnați și ștampilați formularul de înscriere și să îl transmiteți scanat la info@philean.ro. Confirmarea înscrierii se va face după plata taxei de participare.

✓ Referințe

Training: Trust Eurotherm Piatra Neamț, Wienerberger Sisteme de Cărămizi România, Total Lubricants Romania SA, Kuhnke Production SRL Sibiu, Faist Romania SRL, Topex SA București, Hidraulica UM Ploeni, Technoelectric Bucuresti, Sofiaman Tg. Neamț, Turdeana SA Turda, Prorad Service Suceava, ACET Suceava, Primatech SRL Baia Mare, Cabtec SRL Sibiu, Banini Clu, Iasitex SA Iași, Siretul SA Pașcani, Teletrans București, Euro Casting Iași, Instcomp Suceava, ASAM Iași, Zoppas România, Princo Grup
Implementare proiecte Lean: Modul Design București, Topex București, Quadra Târgoviște, Rottaprint Cluj, Vesta București, Technoelectric București, Banini Cluj, Eurotherm Piatra Neamț, Princo Grup București

✓ Despre trainer

Cristina Mușat este trainer din 1995. A urmat mai multe cursuri de formare a formatorilor (sept. 1995 – AFNOR, sept. 1996 – ianuarie 1997 – CIMI, Franța și feb. 2007 – Romarketing Oradea). Din 1995 a condus traininguri cu teme din următoarele domenii: managementul și îmbunătățirea calității, managementul proiectelor, formarea formatorilor, rezolvarea problemelor și rezolvarea creativă a problemelor, managementul mentenanței, Lean Six Sigma (cursuri generale sau pe diferite componente: AMDEC, SPC, 5S, SMED, Kaizen, Kanban, Policy Deployment, dar și cursuri autorizate de CNFPA: metodist, responsabil proces, specialist îmbunătățire procese, manager îmbunătățire procese), comunicare, coaching, creativitate, modele de excelență (CAF și EFQM), CSR, competențe sociale pentru manageri – în total peste 170 de cursuri (peste 480 de zile efective de curs), cu peste 2600 de participanți.

Despre experiența ca trainer și principiile de viață – vezi <http://philean.wordpress.com>. Despre viziunea asupra Lean, vezi <http://www.leanblog.ro/wp>.

A autorizat mai multe cursuri, începînd din 2004: manager de proiect, formator, comunicare, metodist, responsabil proces, specialist îmbunătățire procese și manager îmbunătățire procese. Este co-autor al standardelor ocupaționale pentru patru ocupații noi din domeniul proiectării, controlului și îmbunătățirii proceselor, introduse în COR din 2008: METODIST (cod COR 214906), RESPONSABIL PROCES (cod COR 241931), SPECIALIST ÎMBUNĂȚIRE PROCESE (cod COR 241928) și MANAGER ÎMBUNĂȚIRE PROCESE (cod COR 241946). Din 2008 este membru al ESREA (European Society for Research on the Education of Adults, www.esrea.org). Are experiență ca asesor EFQM pentru Premiul European al Calității în 2000 și expert pentru evaluarea CAF (pe baza modelului de excelență al EFQM) la ANFP în 2008. Din 2006 a fondat firma Philean Consult (www.philean.ro).

Ca pregătire inițială este inginer, specializarea Aeronave (promoția 1985), cu activitate de inginer tehnolog pentru prelucrări de profile subțiri din metale și materiale compozite la IAR Brașov, inginer industrial și responsabil calitate în cadrul IPCM București – specializare pe industria auto și industria de produse speciale, pînă în 1994. Din 1994 a trecut la activități de training, consultanță și management de proiecte. Ca experiență în Lean, a organizat primul curs de pregătire Lean în 2003; între 2009 – 2011 a fost expert Lean în echipa Universității Transilvania din Brașov, în cadrul proiectului Erasmus „Lean Learning Academy”, pentru dezvoltarea de cursuri în domeniul Lean Manufacturing (Visual Management, Lean Assessment, Quality Improvement Tools); între 2008 – 2011, a fost trainer în echipa Fiat pentru cursuri în domeniul Lean la FORD Craiova (FPS; FTPM, Kaizen, Lean Behaviours, Synchronous Material Flow, Working in Teams, Policy Deployment, Basic Problem Skills, FPS Measurables & ISPC). Este autor de cursuri online și la distanță (5S – Managementul performant la locul de muncă, Cele 7 pierderi Lean care ne diminuează performanțele, SMED) din 2009. Din 2005 este membru fondator LeanRomania (Asociația Experților Lean din România – <http://www.lean.ro>).

Există o multitudine de drumuri pentru a merge înainte, dar doar unul pentru a sta pe loc. (Franklin D. Roosevelt)